**اطلاعیه گروه عمران درخصوص مراحل ثبت پروپوزال در سامانه پایان‌نامه‌های دانشگاه ارومیه**

ضمن آرزوی سلامتی و تندرستی برای دانشجویان محترم و خانواده گرامی، همانگونه که مستحضرید، از تاریخ 18/08/1398 طی ابلاغیه شماره 1174/10د از سوی مدیریت محترم پژوهش دانشگاه، کلیه مراحل انتخاب استاد راهنما، ثبت پروپوزال، بررسی و تایید آن و اخذ مجوز دفاع و نهایتا ثبت نمره پایان‌نامه/رساله دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارومیه می‌بایست از طریق سامانه پایان‌نامه‌ها انجام پذیرد. با توجه به سوالات متعددی که روزانه از طریق ایمیل به دست مدیر یا معاون گروه می‌رسد، اشاره به نکاتی درخصوص مراحل ثبت پروپوزال در سامانه پایان‌نامه‌های دانشگاه ارومیه ضروری به نظر می‌رسد.

1- فایل آموزشی نسبتا جامعی در صفحه اینترنتی دانشکده علوم دانشگاه ارومیه به آدرس زیر بارگذاری شده است. ضروری است دانشجویان محترم با مراجعه به آدرس مذکور مراحل پیشنهاد استاد راهنما تا مشاهده حکم تصویب پروپوزال را فرا بگیرند.

http://olum.urmia.ac.ir/node/1233

2- در مرحله بارگذاری پروپوزال توسط دانشجو (پس از تعیین استاد راهنما توسط مدیر گروه)، فایل رسید ثبت در سامانه ایران داک می‌بایست در محل مشخص شده آپلود شود. لیکن دسترسی به این فایل تنها پس از تایید مدارک دانشجو توسط کارشناس محترم پژوهش دانشکده امکان‌پذیر است. بدین منظور و مطابق با تصمیمات گروه عمران، لازم است دانشجویان مراحل زیر را پی‌گیری نمایند.

الف) تهیه نامه به فرمت زیر (نامه شماره 1)، درج امضاء و نام و نام خانوادگی و تاریخ بصورت دستی در ذیل نامه؛

ب) تهیه اسکن از نامه و ارسال آن از طریق ایمیل به استاد راهنمای اول؛

ج) ارسال نامه تاییدیه استاد راهنمای اول بهمراه نامه دانشجو به مدیرگروه از طریق اتوماسیون مکاتبات اداری؛

د) ارجاع نامه‌ها توسط مدیر گروه به معاونت محترم پژوهشی دانشکده جهت صدور دستورات مقتضی؛

3- گاها اتفاق می‌افتد همکارانی بعنوان استاد راهنمای دوم، استاد مشاور یا استاد داور خارجی در پایان‌نامه کارشناسی ارشد / رساله دکتری دانشجو مشارکت خواهند نمود که مشخصات ایشان در سامانه پایان‌نامه‌های دانشگاه ارومیه ثبت نشده است (بدلیل اینکه همکار شاغل در دانشگاه ارومیه نمی‌باشند). در این شرایط لازم است نامه شماره 2 (در ادامه آورده شده است) توسط دانشجو و با مساعدت استاد راهنمای اول تهیه و توسط استاد راهنما از طریق اتوماسیون مکاتبات به مدیر گروه ارجاع گردد.

4- بصورت پیش فرض، اساتید داور دفاع از پایان‌نامه کارشناسی ارشد/ رساله دکتری، توسط سامانه همان اساتید انتخاب شده در مرحله داوری پروپوزال انتخاب می‌گردد. درصورتی که بهر دلیلی قرار است اساتید دیگری غیر از آنچه در مرحله بررسی پروپوزال تعیین شده بودند، جهت داوری نهایی معرفی گردند، حتما مراتب از طریق استاد راهنمای اول به اطلاع مدیر گروه رسانده شود.

5- ممکن است مرحله داوری پروپوزال توسط اساتید محترم داور به طول بیانجامد. در چنین شرایطی بهترین طریقه اطلاع‌رسانی به مدیر گروه جهت پی‌گیری موضوع، استفاده از فضای ارسال پیام در سامانه پایان‌نامه‌های دانشگاه ارومیه می‌باشد. لطفا از تماس تلفنی / استفاده از فضای واتس اپ و غیره جهت ارسال موضوع به مدیر / معاون گروه جدا خودداری نموده و درصورت ضرورت فقط از کانال ایمیل دانشگاهی استفاده نمایید.

6- بعضا ممکن است با نظر موافق استاد راهنمای اول، ترکیب اساتید راهنما / مشاور پایان‌نامه کارشناسی ارشد/ رساله دکتری دانشجو تغییر یابد. در این شرایط موضوع باید از طریق اتوماسیون مکاتبات اداری توسط استاد راهنمای اول به اطلاع مدیر گروه رسانده شود. درصورت حصول توافق، درخواست پیشین دانشجو از سامانه حذف شده و مراحل از ابتدا توسط دانشجو انجام خواهد شد.

موفق باشید

**نامه شماره 1:**

جناب آقای دکتر {نام استاد راهنمای اول}؛

با سلام،

احتراما خواهشمند است موافقت فرمائید مراحل تایید مدارک پایان‌نامه کارشناسی ارشد / رساله دکتری اینجانب {نام و نام خانوادگی دانشجو}، به شماره دانشجویی {شماره دانشجویی}، دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد / دکتری گروه عمران گرایش {عنوان گرایش تحصیلی دانشجو}، تحت راهنمایی {نام استاد راهنمای اول (درصد مشارکت)، نام استاد راهنمای دوم (درصد مشارکت)، نام استاد مشاور (درصد مشارکت)}، با عنوان {عنوان پایان‌نامه / رساله} و کد رهگیری در سامانه ایران داک {شماره کد رهگیری در سامانه ایران داک}، در سامانه ایران داک معمول گردد. لازم بذکر است انتخاب استاد/اساتید راهنمای اینجانب در سامانه پایان‌نامه‌های دانشگاه ارومیه در تاریخ {تاریخ تخصیص استاد/اساتید راهنما} ثبت گردیده است. با تشکر/

{نام و نام خانوادگی دانشجو}

امضاء:

تاریخ:

مدیر گروه محترم عمران؛

با سلام،

موارد فوق مورد تایید می‌باشد. با تشکر/

{نام و نام خانوادگی استاد راهنمای اول}

امضاء:

تاریخ:

**نامه شماره 2:**

مدیر گروه محترم عمران؛

با سلام،

احتراما خواهشمند است اقدامات لازم جهت ثبت مشخصات جناب آقای/ سرکار خانم دکتر {نام و نام خانوادگی استاد راهنمای دوم / استاد مشاور / داور خارجی} در سامانه پایان‌نامه‌های دانشگاه ارومیه معمول دارید. با تشکر/

{نام و نام خانوادگی استاد راهنمای اول}

امضاء:

تاریخ:

|  |  |
| --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی استاد/ داور** |  |
| **مرتبه استاد/ داور** |  |
| **کد ملی استاد/ داور** |  |
| **شماره همراه استاد/ داور** |  |
| **گروه و رشته دانشجو** | **مهندسی عمران – گرایش**  |
| **محل خدمت استاد / داور** |  |
| **سمت** | **داور/ استاد مشاور/ استاد راهنما** |